

გორი

4 იანვარი 2016 წ.

ა(ა)იპ ქ. გორის მუნიციპალიტეტის მერიის სკოლამდელი სააღმზრდელო დაწესებულება N14 საბავშვო ბაგა ბავი წარმოდგენილი დირექტორის, ქეთევან გელაშვილის სახით, ერთის მხრივ (შემდგომში „შემსყიდველი“), და მეორეს მხრივ შ.პ.ს. „დავითი=2011“ წარმოდგენილი მისი დირექტორის ელგუჯა ჩაკვეტაძის სახით (შემდგომში „მიმწოდებელი“), ორივე ერთად წოდებული, როგორც „მხარეები“, საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობისა და მიმწოდებლის სატენდერო წინადადების საფუძველზე (SPA150035394), გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის ჩატარების შედეგად დებენ წინამდებარე სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულებას (შემდგომში- ხელშეკრულება) შემდეგზე:

ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინებს აქვთ შემდეგი მნიშვნელობა:

- 1.1 „ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ“ (შემდგომ – „ხელშეკრულება“) – „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონისა და კანონქვემდებარე ნორმატიული აქტის საფუძველზე შემსყიდველ ორგანიზაციასა და მიმწოდებელს შორის დადებული ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით და დამატებებით, რომლებზეც ხელშეკრულებაში არის მინიშნებები.
- 1.2 „შემსყიდველი ორგანიზაცია“ (შემდგომ „შემსყიდველი“) ნიშნავს ორგანიზაციას (დაწესებულებას), რომელიც ახორციელებს შესყიდვას;
- 1.3 „მიმწოდებელი“ ნიშნავს იურიდიულ ან ფიზიკურ პირს, რომელმაც შემსყიდველთან გააფორმა ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ;
- 1.4 „ხელშეკრულების ღირებულება“ ნიშნავს საერთო თანხას, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა ორგანიზაციამ მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულებისათვის;
- 1.5 „დღე“, „კვირა“, „თვე“ ნიშნავს კალენდარულ დღეს, კვირას, თვეს.
- 1.6 „სამუშაო“ - ხელშეკრულების 1 მუხლით განსაზღვრული ხელშეკრულების საგანი.
- 1.7 „ტექნიკური დოკუმენტაცია“ - შემსყიდველის მიერ სატენდერო დოკუმენტაციით დადგენილი პირობები და მიმწოდებლის მიერ წარმოდგენილი (სისტემაში ატვირთული სატენდერო წინადადება და დოკუმენტაცია) დოკუმენტაცია, რომელიც წარმოადგენს ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.

1. ხელშეკრულების საბანი

ხელშეკრულების საგანს წარმოადგენს სხვადასხვა საკვები პროდუქტების შესყიდვა (CPV15800000) კერძოდ, პური და პურ-პროდუქტების შესყიდვა, სატენდერო დოკუმენტაციის პირობებისა და შ.პ.ს. „დავითი=2011“-ის მიერ წარმოდგენილი სატენდერო წინადადების შესაბამისად.

2. ხელშეკრულების ღირებულება

ხელშეკრულებით ჯამური ღირებულება შეადგენს 3410 (სამი ათას ოთხას ათ) ლარს, საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი შესაბამისი გადასახადების გათვალისწინებით.

3. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი

3.1 შემსყიდველი უფლებამოსილია საქონლის მიწოდების პარალელურად მოახდინოს შემოწმება მიმწოდებლის მიერ წარმოდგენილი ხარჯთაღრიცხვისა და ტექნიკური დოკუმენტაციის შესაბამისად, რომლის მიზანია მათი შესაბამისობის დადგენა ხელშეკრულებითა და სატენდერო დოკუმენტაციით გათვალისწინებულ პირობებთან.

ამასთანავე მიმწოდებელი ვალდებულია წინასწარ შეათანხმოს შემსყიდველთან ნებისმიერი სახის პროდუქტის ცვლილება.

3.2 შემოწმების ან/და ვიზუალური დათვალიერების შედეგად გამოვლენილ ნებისმიერ ნაკლის ან დეფექტის შესახებ შემსყიდველი დაუყოვნებლივ აცნობებს მიმწოდებელს ნაკლის ან დეფექტის მქონე საქონლის შესახებ შესაბამისი მიზეზების მითითებით.

3.3 გამოვლენილი დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრასთან და ხელახალ შემოწმებასთან დაკავშირებული ხარჯების ანაზღაურება ეკისრება მიმწოდებელს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

3.4 მიმწოდებელმა ნორმების მიხედვით სისტემატურად უნდა აწარმოოს მისაწოდებელი პროდუქციის ხარისხის კონტროლი.

3.5 საქონლის მიწოდების პერიოდში ტექნიკურ ზედამხედველობას განახორციელებს ბადის დირექტორი. ტექნიკური ზედამხედველი უფლებამოსილია ნებისმიერ დროს შეამოწმოს საქონლის ხელშეკრულების პირობებთან შესაბამისობა. იმ შემთხვევაში, თუ ხარისხი არ აღმოჩნდება ნორმებისა და სტანდარტების შესაბამისი, შემსყიდველი უფლებამოსილია შეაჩეროს მიწოდების პროცესი.

3.6 ტექნიკური ზედამხედველი აცნობებს შემსყიდველს საქონლის მიწოდების ვადის გასვლის შესახებ.

4. საქონლის მიწოდების ვადები

მიმწოდებელი ვალდებულია ხელშეკრულებით გათვალისწინებული საქონლის მიწოდება განახორციელოს 2016 წლის 4 იანვრიდან 2016 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით.

5. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

5.1 შესრულებული სამუშაოს, მათ შორის ეტაპობრივის მიღება-ჩაბარება წარმოებს მიღება-ჩაბარების აქტის სახით. მიღება-ჩაბარების აქტი ფორმდება წერილობითი ფორმით, მხარეთა უფლებამოსილი წარმომადგენლის ხელის მოწერით, ტექნიკური ზედამხედველობის განმახორციელებელი პირის/პირების თანდასწრებით.

5.2 სამუშაოების მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების მიზნით მიმწოდებელი წარუდგენს შემსყიდველს ყოველ მიწოდებაზე შესაბამის საგადასახო დოკუმენტაციას.

5.3 საქონლის მიღება-ჩაბარებას აწარმოებს ბადის დირექტორი.

5.4 თუ მიღება-ჩაბარების აქტი უნდა გაფორმდეს განსაზღვრულ დღეს და ეს დღე ემთხვევა არასამუშაო დღეს, მაშინ მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმება შესაძლებელია განხორციელდეს მომდევნო სამუშაო დღეს, რაც არ ჩაითვლება მიწოდების ვადის გადაცილებად.

6. ბარანტია

6.1 გარანტია არ მოითხოვება.

7. ანგარიშსწორება

ანგარიშსწორების ფორმაა უნაღდო ანგარიშსწორება ეროვნულ ვალუტაში, რომელიც განხორციელდება შემდეგი სახით:

ა) ერთი თვის განმავლობაში მიწოდებული საქონლის ღირებულება დაანგარიშდება თვის ბოლოს და აღნიშნული თანხა ჩაერიცხება მიმწოდებელს არაუგვიანეს მომდევნო თვის 20 რიცხვისა.

ბ) ავანსი არ განიხილება

8. მხარეთა უფლება-მოვალეობანი

8.1 შემსყიდველი და მიმწოდებელი უნდა მოქმედებდნენ საქართველოს კანონმდებლობის სრული დაცვით.

8.2 შემსყიდველი ვალდებულია:

- ა) დროულად და კეთილსინდისიერად შეასრულოს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებები;
- ბ) ხელშეკრულებით გათვალისწინებული სამუშაოების შესრულებისას საქმის კურსში ჩააყენოს მიმწოდებელი ყველა განსაკუთრებული გარემოებების წარმოშობის შესახებ;
- გ) ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად აუნაზღაუროს მიმწოდებელს შესრულებული სამუშაოების ღირებულება;
- დ) წერილობითი ფორმით, გონივრულ ვადაში აცნობოს მიმწოდებელს რაიმე დეფექტის ან ნაკლის აღმოჩენის შემთხვევაში

8.3 შემსყიდველს უფლება აქვს:

- ა) განახორციელოს კონტროლი და ზედამხედველობა მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულების პირობების დაცვაზე;
 - ბ) განახორციელოს კონტროლი სატენდერო დოკუმენტაციისა და მიმწოდებლის მიერ წარმოდგენილი სატენდერო წინადადების გათვალისწინებით;
 - გ) ხელი მოაწეროს სამუშაოების მიღება-ჩაბარების აქტებს;
- მიმწოდებლისაგან მოითხოვოს სამუშაოების წარმოებასთან დაკავშირებული ინფორმაცია ან/და დოკუმენტაცია.

8.4 მიმწოდებელი ვალდებულია:

- ა) დროულად და კეთილსინდისიერად შეასრულოს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებები;
- ბ) სამუშაოების შესრულების პროცესში შემსყიდველის შეტყობინების მიღებისთანავე აღმოფხვრას ნებისმიერი ნაკლი.

9. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

9.1 ცვლილება ხელშეკრულების პირობებში არ დაიშვება, ორივე მხარის მიერ ხელმოწერილი წერილობითი შესწორების გარდა.

9.2 თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია, შესაბამისი მიზეზების მითითებით.

9.3 ნებისმიერი ცვლილება, რომელსაც მოჰყვება ხელშეკრულების ფასის გაზრდა ან შემსყიდველის პირობების გაუარესება დაუშვებელია, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით და სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის ბრძანების „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერის და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის“ გათვალისწინებული შემთხვევებისა.

9.4 ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულების დანართის სახით, რომელიც ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

10. ფორს-მაჟორი

10.1 ხელშეკრულების პირობების ან რომელიმე მათგანის მოქმედების შეჩერება ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის გამო არ იქნება განხილული როგორც ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა ან დარღვევა და არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას და მიმწოდებლისათვის ხელშეკრულების შესრულების გარანტიის დაუბრუნებლობას.

10.2 ამ მუხლის მიზნებისათვის „ფორს-მაჟორი“ ნიშნავს მხარეებისათვის გადაუღალაგად და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებული შემსყიდველისა და/ან მიმწოდებლის შეცდომებსა და დაუდევრობასთან და რომლებსაც გააჩნია წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეული იქნას ომით ან სტიქიური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით და ემბარგოს დაწესებით, საბიუჯეტო ასიგნებების მკვეთრი შემცირებით და სხვა.

10.3 ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში ხელშეკრულების დამდებმა მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება, დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება ასეთი გარემოებების და მათი გამომწვევი მიზეზების შესახებ. თუ შეტყობინების გამგზავნი მხარე არ მიიღებს მეორე მხარისაგან წერილობით პასუხს, იგი თავისი შეხედულებისამებრ, მიზანშეწონილობისა და შესაძლებლობისა და მიხედვით აგრძელებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას და ცდილობს გამონახოს ვალდებულებების შესრულების ისეთი ალტერნატიული ხერხები, რომლებიც დამოუკიდებელი იქნებიან ფორს-მაჟორული გარემოებების ზეგავლენისაგან.

11. მხარეთა პასუხისმგებლობა ხელშეკრულების პირობების დარღვევისათვის

11.1 თუ „მიმწოდებელი“ არ ასრულებს თავის ვალდებულებებს ხელშეკრულებაში მითითებულ ვადებში, „შემსყიდველი“ წერილობითი ფორმით აფრთხილებს „მიმწოდებელს“ დაიცვას ხელშეკრულების პირობები.

11.2 სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების მოქმედების პერიოდში მიმწოდებლის მხრიდან ხელშეკრულების მე-4 გათვალისწინებული ვადის დარღვევის შემთხვევაში მას დაეკისრება პირგასამტეხლო ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე ხელშეკრულების ღირებულების 0.2% ოდენობით. თუ საჯარიმო თანხა მიაღწევს ხელშეკრულების საერთო ღირებულების 10%, შემსყიდველი უფლებამოსილია ცალმხრივად შეწყვიტოს ხელშეკრულება. საჯარიმო სანქციების გადახდა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

12. ხელშეკრულების შეწყვეტა

შემსყიდველი უფლებამოსილია შეწყვიტოს წინამდებარე ხელშეკრულება, თუ მიმწოდებელი ვერ უზრუნველყოფს წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულების შესრულებას, ან მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილ სხვა შემთხვევებში.

13. დავების გადაწყვეტის წესი

13.1 ხელშეკრულების დამდები მხარეები თანხმდებიან მასზედ, რომ ყველა ღონეს იხმარენ, რათა მოლაპარაკებების მეშვეობით შეთანხმებით მოაგვარონ ნებისმიერი უთანხმოება და დავა, წარმოქმნილი მათ შორის ხელშეკრულების ან მასთან დაკავშირებული საკითხების ირგვლივ.

13.2 თუ შემსყიდველი და მიმწოდებელი ვერ შესძლებენ სადაო საკითხების შეთანხმებას, მოლაპარაკების დაწყებიდან 10 დღის განმავლობაში, ნებისმიერ მხარეს დავის გადაწყვეტის მიზნით შეუძლია დადგენილი წესით მიმართოს საქართველოს სასამართლოს.

14. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

14.1 წინამდებარე ხელშეკრულება ძალაშია ხელმოწერის დღიდან და მოქმედებს 2017 წლის 31 იანვრის ჩათვლით.

14.2 ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე ორ ეგზემპლარად და ორივეს აქვს თანაბარი იურიდიული ძალა.

15. მხარეთა რეკვიზიტები:

შემსყიდველი

მიმწოდებელი

ს/კ 218078014

ს/კ 417875892

მის: ქ. გორი, აღმაშენებლის 82ა

მის: ქ. გორი, გორკის ქ. N185

ბანკი: ლიბერთი ბანკი

ბანკი: თიბისი ბანკი

ა/ა: 120131765563000

ა/ა: GE38TB7469336080100001

დირექტორი: ქეთევან გელაშვილი

დირექტორი: ელგუჯა ჩაკვეტაძე

